



## OBJECTIF(S)

Mettre en perspective et comprendre les tenants et aboutissants d'une intervention en public ainsi que d'une animation réussie.

## NIVEAU & PUBLIC

### SPÉCIALISATION

Syndics et gestionnaires de copropriétés menant des assemblées générales

**Prérequis** : aucun

## MODALITÉS DE PARTICIPATION

**Durée** : 1 jour (soit 7 heures)

**Moyens pédagogiques** : Cas pratiques - Support pédagogique Quiz d'évaluation finale

**Matériel nécessaire** : vidéo projecteur, paper-board

**Effectif maximum** : 20

## INTERVENANT(S)

**Formateur** : Professionnel spécialisé en gestion du personnel - RH - médiation

*Validé par le Bureau de la Commission Formation FNAIM*

## TARIFS

**Adhérent FNAIM** : 220 € HT

**Non Adhérent FNAIM** : 320 € HT

## PROGRAMME

### I - CONSTATS SUR LE DÉROULEMENT DES AG

- Ressenti des participants
- Point de vue sur l'efficacité

### II - DÉFINITION D'OBJECTIFS POUR L'AVENIR

- (avec travail sur la bonne formulation d'un objectif)
- Ce que les participants aimeraient voir évoluer

### III - DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES ORATOIRES

- Les différents leviers de communication
- Le développement de son aplomb à travers sa posture physique
- Le phénomène d'homéostasie (différence entre risque perçu et risque réel)
- La gestion des émotions

### IV - ANIMATION DE LA RÉUNION

- Les lieux
- En amont de la réunion
- Les premières paroles
- La fixation d'un cadre collectif de communication
- Les positions dans l'espace
- Identifier et comprendre ses interlocuteurs
- Un peu de synergologie
- Le traitement des objections et des agressions
- Le rapprochement de points de vue divergents

### V - CONCLUSION



Programme accessible  
aux personnes  
en situation de handicap